

Algemene voorwaarden voor subsidieverlening door het Epilepsiefonds ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek met aanvang in 2020

Contactgegevens:
Postbus 270
3990 GB HOUTEN
Tel: 030 634 40 63
Email: pennink@epilepsiefonds.nl

1. Algemeen

De subsidievoorwaarden die het Epilepsiefonds hanteert zijn grotendeels in lijn met de financiële afspraken die medio 2008 zijn gemaakt tussen NWO en VSNU over de subsidiëring van wetenschappelijk onderzoek. De Samenwerkende GezondheidsFondsen waarbij ook het Epilepsiefonds is aangesloten, hebben verklaard deze afspraken te volgen. De maximumhoogte van de subsidie voor onderzoeken startend in 2020 bedraagt € 205.987,-. Hiervoor kan een promovendus een vier jaar durend promotieonderzoek uitvoeren.

Uitgangspunten:

- a. De subsidieaanvrager/-ontvanger is initiatiefnemer bij het uitvoeren van het bedoelde onderzoek, dat behoort tot de aandachtsgebieden van het Epilepsiefonds.
- b. Vanwege het maatschappelijke en wetenschappelijke belang van het onderzoek is het Epilepsiefonds bereid financieel bij te dragen aan het bedoelde onderzoek. Ook het instituut waarbinnen de subsidieaanvrager/-ontvanger werkzaam is, is bereid financieel bij te dragen aan het bedoelde onderzoek.
- c. Verdeling van de kosten voor het onderzoeksproject is als volgt:
 - het Epilepsiefonds neemt een deel van de aan het onderzoeksproject direct toewijsbare kosten (personeelskosten en materiaalkosten) voor haar rekening;
 - de instelling waar het onderzoeksproject plaatsvindt, wordt geacht te voorzien in de benodigde infrastructurele voorzieningen en voor zover het maximumbedrag van de subsidie wordt overschreden, in een deel van de onderzoekskosten.
- d. Subsidieverwerving van door het Epilepsiefonds goedgekeurd onderzoek mag niet leiden tot het aanbrengen van kortingen op andere geldstromen (eerste en tweede geldstroom) van de betreffende vakgroep of instituut.
- e. Het bevoegd gezag van de instelling waar de aanvrager werkzaam is, moet (op grond van de geldende mandaatregelingen) de subsidieaanvraag mede ondertekenen.

2. Toetsingscriteria

De Wetenschappelijke Adviesraad (WAR) van het Epilepsiefonds toetst, gebruik makend van externe adviseurs, de aanvragen mede aan de hand van de volgende criteria:

- a. Het onderzoek moet van belang zijn voor theorie en therapie van epilepsie in al haar facetten.
- b. De aanvrager moet tot het onderzoek in staat zijn en het laboratorium of instituut waar het onderzoek wordt uitgevoerd dient over voldoende basisuitrusting te beschikken. Voor het gebruik van de voorgestelde methodieken dient de noodzakelijke expertise beschikbaar te zijn.
- c. Uit de subsidieaanvraag moet blijken dat het werkplan de optimale benadering is om het voorgestelde probleem op te lossen. Uit het werkplan moet duidelijk zijn hoe de te behalen resultaten verder verwerkt kunnen worden. Toetsing door de WAR moet mogelijk zijn op grond van de antwoorden op de in het aanvraagformulier gestelde vragen.

3. Specifieke inleidende bepalingen

De subsidieontvanger dient alle bij het gesubsidieerde onderzoek betrokken personen op de hoogte te stellen van deze voorwaarden alsmede van begin- en einddatum van de subsidie.

- a. De aanvrager is verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderzoek. Indien het onderzoek door meerdere personen wordt geleid, worden hun namen op het aanvraagformulier vermeld.
- b. De duur van de subsidieperiode bedraagt maximaal vier jaar. Binnen deze periode wordt van jaar tot jaar op grond van de behaalde resultaten beoordeeld of de subsidie voor het volgende subsidiejaar zal worden verleend.
- c. Indien het een combinatie betreft van een specialistenopleiding en wetenschappelijk onderzoek is een langere projectduur mogelijk.

4. Specificatie van de kosten die het Epilepsiefonds vergoedt

Het Epilepsiefonds vergoedt personeelskosten en materiaalkosten.

4.1 Personeelskosten

Voor personeelskosten wordt een vergoeding beschikbaar gesteld voor de looptijd van het onderzoek voor het aanstellen van onderzoekers en/of ondersteunend personeel, uitgaande van een aanstelling van minimaal één jaar en minstens 50% van een volledige aanstelling. Deze vergoeding wordt op het moment van toekenning als volgt berekend, uitgaande van de duur van de aanstelling:

- a. Een basissalarisbedrag uitgaande van de vastgestelde normen, vakantietoeslag en eindejaarsuitkering. Als basissalaris geldt voor promovendi en andere vergelijkbare functies het salaris voor promovendi conform de CAO-NU. Voor de overige medewerkers geldt gedurende de hele looptijd van het te financieren dienstverband, ongeacht de werkelijke inschaling en eventuele toelages het volgende:
 - I. Senior wetenschappelijk medewerker (postdocs en andere onderzoekers op vergelijkbaar niveau: schaal/trede 11.0 CAO.NU; schaal/trede 11.0 CAO.NU
 - II. Niet wetenschappelijk personeel op MBO-niveau: schaal/trede 7.5 CAO.NU
 - III. Niet wetenschappelijk personeel op HBO-niveau: schaal/trede 9.3 CAO.NU
 - IV. Niet wetenschappelijk personeel op academisch niveau: schaal/trede 11.2 CAO.NU
- b. Een opslag voor werkgeverslasten.
- c. Een opslag voor overige personeelskosten. Hiermee kunnen advertentiekosten, kosten voor opleidingen en vervanging door ziekte worden betaald.

4.2 Materiële kosten

- a. Het Epilepsiefonds vergoedt de te maken kosten voor verbruiksgoederen voor zover deze direct tot het onderzoeksproject zijn toe te rekenen. Hieronder vallen ook de aanschafkosten voor proefdieren. De verzorging van proefdieren wordt geacht te behoren tot de infrastructuur van het instituut van uitvoering.
 - b. Voor de aanschaf van investeringsgoederen boven een bedrag van € 2.500,- wordt een bijdrage geleverd in de afschrijvingskosten, waarbij de afschrijving is gesteld op 20% op jaarbasis. In uitzonderingsgevallen kan hiervan worden afgeweken. Het staat de subsidieontvanger vrij om op basis hiervan apparatuur te leasen.
 - c. Reiskosten noodzakelijk voor de uitvoering van een project kunnen als aparte post worden opgevoerd.
 - d. Kosten voor infrastructuur zoals huisvesting en kantoorautomatisering en overhead worden niet vergoed.
- Er zal tussentijds geen wijziging worden aangebracht in het toegekende subsidiebedrag aangezien hierin indexering is opgenomen. De opgegeven personeelskosten dienen gecontroleerd te zijn door de personeelsfunctionaris van de instelling waaraan betrokkene verbonden is.

5 Financiële afhandeling en voorwaarden

5.1 Start subsidie

- a. Het te subsidiëren onderzoek dient te beginnen voor het eind van het eerste kalenderjaar waarop de toekenning betrekking heeft. Indien dit niet het geval is, vervalt de toekenning.
- b. De subsidiëring vangt aan op de startdatum van het onderzoek. De eerste termijnbetaling wordt zo snel mogelijk na de startdatum gedaan, mits het rekeningnummer aan het Epilepsiefonds bekend is gemaakt.
- c. Kosten die zijn gemaakt of verplichtingen die zijn aangegaan voordat de subsidie is toegekend, worden niet vergoed.
- d. Indien het onderzoek op meerdere locaties wordt uitgevoerd waarbij er sprake is van een persoon die verantwoordelijk is voor hetgeen op die locatie geschiedt, dient het Epilepsiefonds schriftelijk bewijs te ontvangen dat deze verantwoordelijke akkoord gaat met de uitvoering van het onderzoek. Aangezien de aanvrager mogelijkerwijs eerst zekerheid wil hebben over een eventuele toekenning van de subsidie geldt deze voorwaarde als ontbindende voorwaarde.

5.2 Voortgang van de subsidie

- a. De subsidie wordt uitbetaald per subsidiejaar, waarbij de startdatum van het onderzoek als uitgangspunt geldt.
- b. De kosten die ten laste van de diverse subsidieposten gebracht kunnen worden, mogen het aangegeven maximum niet overschrijden.
- c. Continuering van de subsidie wordt afhankelijk gesteld van het oordeel van de WAR over de voortgang en afhandeling van het betreffende project. Hiertoe dient ieder subsidiejaar een voortgangsverslag door de subsidieontvanger te worden gemaakt op basis van een formulier dat wordt toegezonden door het Epilepsiefonds. Het voortgangsverslag dient binnen een maand na toezending van het formulier ingestuurd te worden. Vervolgens worden de jaarlijkse termijnen betaald op basis van het betaalschema behorend bij de subsidietoekenning, nadat het ingediende voortgangsverslag inclusief financiële rapportage door (de WAR van) het Epilepsiefonds is goedgekeurd.

- d. De subsidieontvanger dient zich te houden aan de in de aanvraag vermelde opzet van het onderzoek. Indien dit niet het geval is, of indien het gesubsidieerde onderzoek onvoldoende voortgang vindt, kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden opgeschort of ingetrokken.
- e. De subsidie heeft doorgaans een aanvullend karakter. Bij de toekenning wordt ervan uitgegaan dat de inbreng van de eigen instelling gedurende de subsidieduur gehandhaafd blijft.
- f. De toekenning is gebaseerd op de in de aanvraag vermelde omstandigheden waaronder het onderzoek zou plaatsvinden. Als in deze omstandigheden verandering komt of is gekomen, bijvoorbeeld doordat van andere zijde financiële steun voor het onderzoek is toegezegd of verkregen, wordt het Epilepsiefonds daarvan terstond schriftelijk op de hoogte gesteld. Het Epilepsiefonds behoudt zich in dat geval het recht voor de toekenning aan te passen aan de gewijzigde omstandigheden en eventueel de subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen.
- g. De subsidieontvanger dient medewerking te verlenen aan eventueel door het Epilepsiefonds gewenste controle van de financiële administratie betreffende de verleende subsidie door een door het Epilepsiefonds aangewezen accountant.

5.3 Einde van de subsidie

- a. De subsidie eindigt zodra de subsidieduur is verstreken of eerder, indien daartoe aanleiding is.
- b. Na beëindiging van de subsidie mogen geen kosten meer worden gemaakt ten laste van de subsidie.
- c. Binnen één maand na de einddatum van het onderzoek dient een eindverslag te worden aangeleverd waaruit blijkt dat de subsidie conform de in het onderzoeksvoorstel geformuleerde doelstelling is aangewend. Het Epilepsiefonds stuurt hiervoor rond de einddatum van het onderzoek een formulier toe. Het eindverslag dient een financiële eindafrekening te bevatten waarin afgerekend wordt op basis van de werkelijke kosten, waarbij de in de subsidietoekenning genoemde bedragen als een maximum gelden.
- d. Na goedkeuring door (de WAR van) het Epilepsiefonds van het eindverslag wordt de laatste termijn uitbetaald. Te veel ontvangen subsidie dient terugbetaald te worden.

5.4 Budgetbewaking

De subsidieontvanger dient zich te houden aan de in de toekenning vermelde bestemmingen. Alle toegekende bedragen zijn maximale bedragen inclusief kosten van vervoer en installatie en inclusief btw en invoerrechten. Indien het zich laat aanzien dat een subsidie niet volledig zal worden besteed, brengt de subsidieontvanger het Epilepsiefonds daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

6. Controle

Het Epilepsiefonds vraagt geen specifieke accountantsverklaring bij de eindafrekening. Voor de controle op de projecten die door het Epilepsiefonds worden gefinancierd geldt het volgende: de instellingsaccountant stelt op grond van de subsidievoorwaarden vast dat de door het Epilepsiefonds verstrekte subsidies zijn verantwoord en besteed overeenkomstig de subsidievoorwaarden en -bepalingen. Als de instelling de subsidie in het verslagjaar moet afrekenen en eventuele overschotten met de verlenende organisatie moet verrekenen, stelt de accountant vast dat deze verrekening in de jaarrekening is verantwoord. Het totaalbedrag van de bestedingen van deze subsidies vormt een afzonderlijke massa waarop de toleranties voor de controle van de bestedingen moeten worden toegepast. De instellingsaccountant richt zijn controle zodanig in dat hij kan verklaren dat geen onrechtmatige bestedingen voorkomen met een belang dat groter is dan 1% van de totale bestedingen van deze subsidies. Indien de instellingsaccountant constateert dat de besteding niet rechtmatig is dan ziet deze erop toe dat de instelling dit corrigeert. Indien de correctie niet plaatsvindt, neemt de instellingsaccountant dit op in een rapport van bevindingen dat aan het Epilepsiefonds wordt gestuurd.

7. Personeel

7.1 Dienstverband

Voor uit de subsidie aan te stellen personeel moet een dienstverband worden aangegaan met de eigen instelling, die als officiële werkgever optreedt. Het Epilepsiefonds treedt nimmer op als werkgever.

7.2 Voorstel tot aanstelling

Een gesubsidieerde personeelsplaats dient zoveel mogelijk door een en dezelfde persoon te worden bezet gedurende de gehele toegekende aanstellingsduur. Vervanging van academici en analisten/technici is in principe mogelijk. Hiervoor dient tevoren door het Epilepsiefonds toestemming te worden verleend. In het laatste deel van de subsidieperiode zal vervanging als regel niet worden toegestaan.

8. Diversen

8.1 Verslaggeving, publicaties

- a. Publicatie van de resultaten van het gesubsidieerde onderzoek dient zo spoedig mogelijk te geschieden op een gebruikelijke, internationaal toegankelijke wijze. Indien de subsidieontvanger de mogelijkheid aanwezig acht dat openbaring in strijd komt met andere belangen, tracht hij voortijdige openbaarmaking te voorkomen en brengt het Epilepsiefonds zo spoedig mogelijk op de hoogte. De subsidieontvanger biedt het Epilepsiefonds drie exemplaren aan van elke publicatie uit het gesubsidieerde onderzoek, onder vermelding van het registratienummer.
- b. In elke publicatie die het gevolg is van de verleende subsidie wordt de financiële steun van het Epilepsiefonds als volgt vermeld: 'Dit onderzoek werd gesteund door het Epilepsiefonds, projectnummer.....' of: 'Research was supported by the Dutch Epilepsy Foundation, projectnummer....' Bij presentatie van het onderzoek tijdens congressen, symposia etc. dient melding te worden gedaan van de financiële steun van het Epilepsiefonds. Hiervoor zijn logo's op te vragen bij het Epilepsiefonds.
- c. Het aanvragende/ontvangende instituut zal zich maximaal inspannen om met name via haar voorlichtingsafdeling te bewerkstelligen dat bij publiciteit over onderzoek medegefinancierd door het Epilepsiefonds, het Epilepsiefonds tevoren wordt geraadpleegd en in publicaties, persberichten en andere pr-uitingen wordt vermeld. De subsidieontvanger zal medewerking verlenen aan publiciteit die het Epilepsiefonds aan het onderzoek wil geven.
- d. Indien uit het gesubsidieerde onderzoek inkomsten voor de subsidieontvanger gaan voortvloeien, wordt verwacht dat in overleg met het Epilepsiefonds (een deel) van de subsidie op den duur wordt terugbetaald.
- e. Het Epilepsiefonds volgt het beleid van de overheid en de Gezamenlijke GezondheidsFondsen om Open Access publiceren te stimuleren. De resultaten van het onderzoek worden Open Access gepubliceerd tenzij er zwaarwegende redenen zijn om dat niet te doen. Dit wordt altijd vooraf besproken met het Epilepsiefonds. Open Access publiceren gaat volgens de 'gouden route' tenzij er redenen zijn om hiervan af te wijken. Voor Open Access publiceren mag een deel van de toegekende subsidie worden gebruikt, mits het vastgestelde maximum subsidiebedrag zoals genoemd onder punt 1 van deze voorwaarden niet wordt overschreden.

8.2 Proefpersonen, proefdieren, (biologische) risico's

- a. De subsidieontvanger dient zich te houden aan de richtlijnen voor onderzoek van proefpersonen. Onderzoek met proefpersonen dient te worden beoordeeld en goedgekeurd door een medisch ethische commissie. Zonder goedkeuring van een dergelijke commissie komt een onderzoek niet voor subsidie in aanmerking.
- b. Bij het gebruik van proefdieren dient de subsidieontvanger zich te houden aan de daarvoor in de wet gestelde bepalingen (Wet op de dierproeven, Wet op de dierenbescherming, Wet op de beschermd uitheemse diersoorten), respectievelijk aan de nieuwe in de wet te stellen bepalingen. Met name wordt gewezen op het in de Wet op de dierproeven bepaalde inzake behandeling en verzorging (art. 12, 13 en 14), gefokte proefdieren (art. 22 en 16), vergunning (art. 2 t/m 8), toezicht (art. 9) en het gebruik van aap, hond, kat of paard (art. 10). Indien onderzoek verricht wordt met recombinant DNA, straling (golven en/ of deeltjes), radioactieve stoffen, pathogene micro-organismen, carcinogene stoffen etc. dient de werkgroep leider zich rekenschap te geven van de daaraan verbonden mogelijke risico's en zorg te dragen voor adequate veiligheidsvoorzieningen en, waar wettelijk bepaald, voor de vereiste faciliteiten en vergunningen. Zie het Besluit genetisch gemodificeerde organismen, Wet milieugevaarlijke stoffen (Stb. 1990, 53; Stb 1993, 428).
- c. Indien het gebruik van proefdieren voor het onderzoek nodig is, dient de onderzoeker hiervoor een onderbouwing te geven. Daarin wordt aandacht besteed aan: eerder gedaan onderzoek door de eigen groep, eerder gedaan onderzoek door andere groepen, de validiteit van het diermodel en mogelijke alternatieven. Voor gebruik van proefdieren dient goedkeuring te zijn verleend door een dierexperimentencommissie (DEC). Er dient gehandeld te worden in overeenstemming met de 'drie V's' zoals door de overheid voorgeschreven (Vervangen, Verminderen en Verfijnen van dierproeven, zoals beschreven op www.centralecommissiedierproeven.nl).
- d. De Arrive richtlijnen met betrekking tot proefdieren, zoals beschreven op <https://www.nc3rs.org.uk/arrive-guidelines>, moeten worden gevolgd. De richtlijnen staan ook op de site van het Epilepsiefonds.

9. Invullen aanvraagformulier, aanvraagtraject

- a. Bij het invullen van het subsidieaanvraagformulier dient u de daarin vervatte aanwijzingen exact te volgen.
- b. In de bij het aanvraagformulier behorende rekentool vult u het aantal fte in waarvoor u gedurende de onderzoeksperiode subsidie aanvraagt. Ook de materiaalkosten vult u hier in. U vult telkens alleen de grijze velden in, er wordt automatisch doorgerekend wat de totale kosten van de aanvraag inclusief opslagen, indexering etc. zijn. U dient rekening te houden met de maximumvergoeding per onderzoek (zie punt 1 van deze voorwaarden).
- c. Uw aanvraag wordt gelezen door alle leden van de WAR doch krijgt extra aandacht van drie tot vier leden van de raad en eventueel van externe deskundigen die specifiek gekwalificeerd zijn op uw terrein van onderzoek.
- d. Indien vanuit het Epilepsiefonds behoefte bestaat aan meer gegevens zult u hiervoor schriftelijke vragen ontvangen. Voor de in juni te houden hoorzitting (hearing) van de WAR kunnen onderzoekers worden uitgenodigd van wie de aanvraag de eerste selectieronde(s) heeft gepasseerd.

- e. De beslissing om uw aanvraag al dan niet te honoreren is aan de directeur-bestuurder van het Epilepsiefonds. De directeur-bestuurder besluit op voordracht van de WAR. Indien uw aanvraag is afgewezen, bestaat de mogelijkheid beroep aan te tekenen tegen de formele aspecten van de gevolgde procedure; niet tegen de inhoudelijke aspecten. Bezwaar kan worden aangetekend bij de directeur-bestuurder van het Epilepsiefonds binnen uiterlijk twee weken nadat u het afwijzingsbericht hebt gekregen.

10. Aansprakelijkheid

Het Epilepsiefonds is niet aansprakelijk voor eventuele schade die de subsidieontvanger en/of door subsidieontvanger gebruikte en/of ingeschakelde personen lijdt c.q. lijden bij de uitvoering van de door het Epilepsiefonds gesubsidieerde projecten, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van de zijde van het Epilepsiefonds.